Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore Statale "Ezio Vanoni"
Via Malagrida Padre Gabriele, 3 – 22017 MENAGGIO - Tel. 0344-32539 / Fax 0344-30496
E-mail cois00100g@istruzione.it cois00100g@pec.istruzione.it **Cod. Fisc. 84004690131**
www.istitutovanonimenaggio.edu.it

- Albo on-line
- Al sito web della scuola
- Amministrazione trasparente
- Dsga Colombini Roberta

OGGETTO: Attribuzione incarico al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (D.S.G.A.) per la gestione amministrativo-contabile e il coordinamento amministrativo del progetto – Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) – Obiettivo specifico – 10.8: "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.1: "Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave – Interventi per la realizzazione di laboratori di settore, in particolare tecnico-professionali" – 10.8.1.B2 Laboratori, Avviso Prot. 88643 del 03/06/2025 – "Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio".
Progetto n. 10.8.1.B2-FDRPOC-LO-2025-11 **CUP** G84D25002390001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- **VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- **VISTO** l'art. 3 del D.P.R. 275/99;
- **VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento Europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR);
- **VISTI** i regolamenti (UE) 2018/1046, 2020/852, 2021/241;
- **VISTO** il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei Contratti Pubblici);
- **VISTO** il CCNL Comparto Istruzione e Ricerca vigente;
- **VISTO** l'Avviso Prot. 88643 del 03/06/2025 – "Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio", emanato nell'ambito dell'Obiettivo specifico – 10.8 del Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020, in riferimento al DM 107/2025 e al DM integrativo 153/2025;
- **VISTA** la delibera n. 174 del 27/06/2025 del Consiglio d'Istituto di adesione a tutti gli avvisi del FSE-Programma Operativo Complementare "per la scuola" 2014-2020, POC "per la scuola";
- **VISTA** la trasmissione del piano n. 1097330 dell'istituto COIS00100G relativo all'Avviso 88643 del 03/06/2025 - POC - Laboratori Professionalizzanti inviata il 01/07/2025;
- **VISTA** l'approvazione del piano 1097330 per l'importo richiesto pari ad € 201.000,00, posizione n. 12 nella graduatoria definitiva per la Regione Lombardia dell'istituto secondo ciclo - Istituto Superiore "E. Vanoni" di Menaggio - CUP G84D25002390001;
- **VISTA** la lettera di autorizzazione Prot. AOOGABMI-170275 del 06/10/2025 – Autorizzazione progetto n. 10.8.1.B2-FDRPOC-LO-2025-11, CUP G84D25002390001 – importo ammesso a finanziamento € 201.000,00;

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "EZIO VANONI" - C.F. 84004690131 C.M. COIS00100G - A5117F4 - AOOISSEV
Prot. 0010631/U del 12/11/2026 11:13 VII.6 - Obiettivi, incarichi, valutazione e disciplina

- **VISTO** il decreto di assunzione in bilancio del Progetto n. 10.8.1.B2-FDRPOC-LO-2025-11, CUP G84D25002390001, prot. n. 8202 del 24/10/2025 per un importo di € 201.000,00;
- **CONSIDERATE** le priorità individuate nel corso dei precedenti anni scolastici e contenute nel P.T.O.F.;
- **VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa PTOF anni scolastici 2025-26/2026-27/2027-28 n. 5 del 12/12/2025;
- **VISTA** l'approvazione del Programma Annuale e. f. 2026, delibera Consiglio d'Istituto n. 12 del 9 febbraio 2026;
- **TENUTO CONTO** dell'urgenza di procedere con le attività legate al progetto codice Progetto n. 10.8.1.B2-FDRPOC-LO-2025-11, CUP G84D25002390001, per non pregiudicare il raggiungimento dei target previsti e la relativa rendicontazione;
- **RILEVATA** la necessità di individuare la figura cui affidare le attività tecnico-operative di direzione dei servizi generali e amministrativi, coordinamento ed esecuzione delle procedure economico-finanziarie e di rendicontazione del progetto;
- **RITENUTO** che la sig.ra Colombini Roberta Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (funzionario EQ) dell'Istituzione Scolastica, nominata a tempo indeterminato risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico in oggetto, in quanto possiede le competenze professionali e le mansioni istituzionali adeguate per la gestione amministrativo-contabile del progetto;
- **VISTO** l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi;
- **TENUTO CONTO** che nei confronti della DSGA individuata non sussistono le condizioni ostative previste dalla normativa vigente;

Tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto,

DETERMINA

di conferire alla Sig.ra COLOMBINI ROBERTA, Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi a tempo indeterminato in servizio presso questa Istituzione Scolastica (FUNZIONARIO EQ), l'incarico per le attività di direzione dei servizi amministrativi, coordinamento ed esecuzione di tutte le procedure economico-finanziarie, contabili e di rendicontazione del progetto sotto indicato:

Sotto azione	Progetto	CUP	Importo autorizzato progetto
10.8.1.B2	**10.8.1.B2-FDRPOC-LO-2025-11**	**G84D25002390001**	**€ 201.000,00**

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) – Obiettivo specifico – 10.8 – Azione 10.8.1 – 10.8.1.B2 Laboratori, Avviso Prot. 88643 del 03/06/2025 – "Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio".

- Compenso orario: Il compenso per lo svolgimento dell'incarico viene determinato in € 20,35 (venti/35) lordo dipendente all'ora, per la prestazione di ore eccedenti l'orario di servizio a fronte dell'attività effettivamente svolta e documentata.

- Monte ore e importo massimo: Lo svolgimento dell'incarico prevede un impegno massimo di n. 80 ore, per un importo lordo dipendente complessivo pari a € 1.628,00 (millesaseicentoventotto/00).
- Durata: L'incarico decorre dalla data odierna fino al termine delle attività di progetto previsto entro il 31 dicembre 2026, salvo proroghe, ivi incluse tutte le attività connesse alla chiusura amministrativa e alla rendicontazione finale.
- Imputazione contabile: La spesa è da imputare nel Programma Annuale e. f. 2026 – P01.02 *"Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio - Avviso 88643 del 3/6/2025"*, a valere sulle Spese Organizzative e Gestionali.

L'importo previsto è quantificato in ore, in quanto non sono ammissibili compensi forfettari.

L'attività deve essere svolta oltre l'orario di servizio e debitamente documentata tramite registro presenze / timesheet dedicato. L'importo è onnicomprensivo di tutte le spese eventualmente affrontate.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico. Verranno riconosciute e liquidate esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestate.

Si dispone che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e sul sito web dell'Istituto Superiore "E. Vanoni" (www.istitutovanonimenaggio.edu.it) e conservato agli atti della scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Giuseppe Perticaro
Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Firmato da:
GIUSEPPE PERTICARO
11/11/2026 19:28:31