

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) – Obiettivo specifico – 10.8: "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 – *"Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne"* – sotto azione 6A *"Centri scolastici digitali"*, Avviso Prot. 94540 del 24/04/2026 – *"Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola"*.

Progetto n. 10.8.6A-FDRPOC-LO-2026-43 – cup G84D26002360007
titolo progetto: dispositivi digitali-importo autorizzato € 12.878,00

CAPITOLATO TECNICO

Fornitura di dispositivi digitali: computer, monitor e notebook

Lotto unico, comprensivo di installazione e configurazione

Elemento	Dato
Stazione appaltante	I.I.S.S. "Ezio Vanoni" – Via Malagrida Padre Gabriele, 3 – 22017 Menaggio (CO) – C.F. 84004690131
Dirigente Scolastico	Dott. Giuseppe Perticarò
Programma / Avviso	POC "Per la Scuola" 2014-2020 (FdR) – Azione 10.8.6, sotto azione 6A – Avviso Prot. 94540 del 24/04/2026
Progetto	10.8.6A-FDRPOC-LO-2026-43 – "Dispositivi digitali"
CUP	G84D26002360007
Importo autorizzato	€ 12.878,00
Importo stimato della fornitura	€ 10.200,00 IVA esclusa (€ 12.444,00 IVA inclusa)
RUP	Dott. Giuseppe Perticarò, Dirigente Scolastico

Art. 1 – Oggetto e finalità della fornitura

Il presente capitolato disciplina la fornitura, la consegna presso la sede dell'Istituto, l'installazione e la configurazione delle apparecchiature informatiche indicate all'Art. 3.

La fornitura è finanziata con il Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020, finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR), Obiettivo specifico 10.8, Azione 10.8.6, sotto azione 6A "Centri scolastici digitali", Avviso Prot. 94540 del 24/04/2026 "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola". Le apparecchiature sono pertanto destinate a essere concesse in comodato d'uso al personale scolastico.

La fornitura è a **lotto unico**: le apparecchiature indicate non sono frazionabili e l'aggiudicazione avviene per l'intero pacchetto.

Art. 2 – Importo della fornitura

L'importo stimato della fornitura è il seguente:

Voce	Quantità	Prezzo unit. (€)	Totale (€)
1. Mini PC	6	875,00	5.250,00
2. Notebook 15,6" Core i3 – Windows 11 Professional	4	600,00	2.400,00
3. Notebook 14" ricondizionato (refurbished)	5	330,00	1.650,00
4. Monitor 32"	2	200,00	400,00
5. Monitor 27"	5	100,00	500,00
Imponibile	22 pezzi		10.200,00
IVA 22%			2.244,00
Totale IVA inclusa			12.444,00

L'importo complessivo IVA inclusa (€ 12.444,00) è contenuto nell'importo autorizzato di € 12.878,00 (residuo € 434,00). I prezzi sono **al netto di IVA**, che resta a carico dell'Istituto nella misura di legge (attualmente 22%), e comprendono trasporto, installazione e configurazione (Artt. 5 e 6). Nessun onere ulteriore può essere addebitato all'Istituto.

Art. 3 – Descrizione e caratteristiche tecniche minime

Le apparecchiature devono possedere caratteristiche **non inferiori** a quelle di seguito indicate. Sono ammessi modelli e marchi diversi da quelli eventualmente offerti, purché di caratteristiche tecniche equivalenti o superiori (Art. 10).

3.1 – Mini PC (n. 6)

Caratteristica	Requisito minimo
Processore	Intel Core Ultra 5 (architettura con acceleratore AI/NPU) o equivalente
Memoria RAM	16 GB DDR5
Archiviazione	SSD 500 GB M.2 NVMe
Rete cablata	Doppia porta LAN 2,5 Gbit/s (2 x RJ45)
Rete wireless	Wi-Fi 6E; Bluetooth 5.3
Porte	2 x Thunderbolt 4; 2 x USB 3.2 Gen 2; 2 x HDMI
Periferiche in dotazione	Kit tastiera + mouse wireless
Sistema operativo	Windows 11 Pro (licenza inclusa)
Ingombro	Formato ultracompatto, indicativamente 115 x 120 x 38 mm

3.2 – Notebook 15,6" (n. 4)

Caratteristica	Requisito minimo
Schermo	15,6"
Processore	Intel Core i3 o equivalente
Memoria RAM	8 GB
Archiviazione	SSD 512 GB
Sistema operativo	Windows 11 Professional (licenza inclusa)
Condizione	Nuovo di fabbrica

3.3 – Notebook 14" ricondizionato (n. 5)

Caratteristica	Requisito minimo
Schermo	14"
Processore	Intel Core i3 o i5 o equivalente
Memoria RAM	8 GB
Archiviazione	SSD 512 GB
Sistema operativo	Windows 11 Professional (licenza inclusa)
Condizione	Ricondizionato (refurbished), con i requisiti di cui all'Art. 4.3

3.4 – Monitor 32" (n. 2)

Caratteristica	Requisito minimo
Diagonale / risoluzione	32", Full HD (1920 x 1080)
Formato	16:9
Audio	Altoparlanti integrati
Supporto	Base con regolazione/rotazione (piano girevole)

3.5 – Monitor 27" (n. 5)

Caratteristica	Requisito minimo
Diagonale / tecnologia	27", pannello IPS
Formato	16:9
Audio	Altoparlanti integrati
Ingombro	Indicativamente 61,7 x 35,7 x 4,6 cm

Esclusioni: non sono oggetto della presente fornitura software di produttività (es. Microsoft Office) né monitor di diagonale diversa da quelle indicate.

Art. 4 – Requisiti generali

4.1 – Conformità

- Tutte le apparecchiature devono essere conformi alla normativa europea e nazionale vigente in materia di sicurezza, compatibilità elettromagnetica e marcatura CE, e riportare la relativa marcatura.
- Le apparecchiature devono essere conformi alle disposizioni in materia di rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche (RAEE); il fornitore si impegna al ritiro dell'usato secondo la normativa applicabile, ove richiesto.

4.2 – Apparecchiature nuove

Salvo quanto previsto per i notebook ricondizionati, le apparecchiature devono essere nuove di fabbrica, in imballo originale, di recente produzione e non fuori produzione o in via di dismissione.

4.3 – Notebook ricondizionati

I notebook di cui all'Art. 3.3 devono essere:

- sottoposti a un processo di ricondizionamento professionale, con test funzionali completi;
- privi di difetti estetici o funzionali che ne compromettano l'uso; condizione estetica minima: "Grado A";
- dotati di batteria efficiente con autonomia residua minima: non inferiore all'80%;
- forniti con SSD sanificato o sostituito, alimentatore originale o compatibile certificato e sistema operativo con licenza regolare;
- accompagnati da garanzia specifica di cui all'Art. 8.

4.4 – Licenze software

I sistemi operativi Windows 11 Pro / Professional devono essere preinstallati, attivati e con licenza regolare, senza oneri aggiuntivi. L'Istituto deve poter verificare la validità delle licenze.

Art. 5 – Installazione e configurazione

Il corrispettivo comprende l'installazione e la configurazione delle apparecchiature. In particolare il fornitore provvede a:

- disimballaggio, assemblaggio e posizionamento delle apparecchiature presso i locali indicati dall'Istituto, con ritiro e smaltimento degli imballaggi;
- primo avvio, installazione degli aggiornamenti del sistema operativo e dei driver, attivazione delle licenze;
- configurazione di rete (cablata e Wi-Fi) e collegamento alla rete d'Istituto secondo le indicazioni del referente informatico;
- collegamento e verifica del funzionamento di monitor e periferiche;

Art. 6 – Consegna e trasporto

- **Termine di consegna:** 7 giorni dalla data dell'ordine.
- **Luogo di consegna:** sede dell'Istituto, Via Malagrida Padre Gabriele, 3 – 22017 Menaggio (CO), presso i locali indicati dall'Istituto
- **Trasporto:** a carico del fornitore, così come ogni rischio di perdita o danneggiamento fino alla consegna e alla verifica di conformità.

- La consegna deve essere concordata con almeno un giorno lavorativo di preavviso con il referente dell'Istituto e avvenire in orario scolastico.
- Il fornitore rilascia documento di trasporto con l'elenco dettagliato delle apparecchiature e dei relativi numeri di serie, necessario per l'inventariazione e per la concessione in comodato d'uso.

Art. 7 – Verifica di conformità

L'Istituto verifica quantità, qualità e rispondenza delle apparecchiature al presente capitolato e all'ordine, anche mediante prove di funzionamento, entro 15 giorni dal completamento dell'installazione. Della verifica è redatto verbale sottoscritto da entrambe le parti.

In caso di esito negativo il fornitore sostituisce o ripara a proprie spese le apparecchiature non conformi entro 10 giorni dalla comunicazione. Il pagamento è subordinato all'esito positivo della verifica.

Art. 8 – Garanzia e assistenza

Le condizioni di garanzia devono essere definite prima dell'affidamento. Si propongono i seguenti requisiti minimi:

Categoria	Garanzia minima proposta
Mini PC, notebook 15,6" e monitor (nuovi)	24 mesi con intervento on-site o ritiro a cura del fornitore
Notebook 14" ricondizionati	12 mesi

Durante il periodo di garanzia il fornitore interviene su segnalazione dell'Istituto entro 5 giorni lavorativi, senza oneri di manodopera, ricambi e trasporto.

Art. 9 – Fatturazione e pagamento

- Il pagamento è effettuato a seguito di verifica di conformità con esito positivo e di ricezione di regolare fattura elettronica, entro 30 giorni dal ricevimento della stessa, salvo diverso termine di legge.
- L'IVA è versata secondo il regime di scissione dei pagamenti (split payment), se applicabile.
- Il fornitore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e comunica il conto corrente dedicato e i soggetti delegati ad operarvi.
- La fattura riporta il CIG, il CUP G84D26002360007, il codice progetto 10.8.6A-FDRPOC-LO-2026-43 e il codice univoco dell'Istituto per la fatturazione elettronica.

Art. 10 – Equivalenza di modelli e marchi

Eventuali riferimenti a marchi o modelli hanno valore puramente descrittivo. Il fornitore può proporre modelli e marchi differenti a parità di requisiti tecnici, purché siano **equivalenti o superiori** per prestazioni, funzionalità e qualità. L'equivalenza è dimostrata dal fornitore con scheda tecnica e approvata dall'Istituto prima della consegna; in difetto l'Istituto può rifiutare la fornitura.

Art. 11 – Validità dell'offerta

L'offerta del fornitore ha validità non inferiore a 10 giorni. Entro tale termine l'Istituto può procedere all'ordine; il fornitore garantisce la disponibilità dei prodotti fino alla consegna, senza clausole di esaurimento scorte.

Art. 12 – Penali e risoluzione

In caso di ritardo nella consegna o nella sostituzione di apparecchiature non conformi è applicata una penale pari a 1% dell'importo contrattuale per ogni giorno di ritardo, fino a un massimo del 10% dell'importo stesso. L'Istituto può risolvere il contratto in caso di ritardo grave, forniture reiteratamente non conformi o grave inadempimento, salvo il



Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore Statale "EZIO VANONI" MENAGGIO



risarcimento del danno.

Art. 13 – Protezione dei dati e riservatezza

Il fornitore tratta i dati personali eventualmente conosciuti nel corso dell'installazione nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, con obbligo di riservatezza. Sulle apparecchiature ricondizionate i dati precedenti devono essere stati cancellati in modo sicuro.

Art. 14 – Normativa di riferimento e foro competente

Per quanto non previsto dal presente capitolato si applicano il D.Lgs. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici), le norme del Codice civile, la normativa sulla contabilità delle istituzioni scolastiche e le disposizioni dell'Avviso Prot. 94540 del 24/04/2026. Foro competente in via esclusiva: Como.

Il fornitore sottoscrive il presente capitolato per accettazione:

Menaggio, 29/09/2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Giuseppe Perticarò
firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs
82/2005 s.m.i. e norme collegate

Sede: Via Malagrida Padre Gabriele, 3 – 22017 MENAGGIO (CO) | **Tel:** 0344-32539 | **Fax:** 0344-30496

Via Ferrovia, 2 – 22018 PORLEZZA (CO) | 0344-62811

Email: cois00100g@istruzione.it | **PEC:** cois00100g@pec.istruzione.it

Web: www.istitutovanonimenaggio.edu.it | **C.F.** 84004690131