



Sistema di gestione per la Qualità UNI EN ISO 9001:2015	Modulo lavoro	Pagina 1 di 3	I. I. S.S. "E. VANONI" MENAGGIO 
	<b>Allegato ML 2-08 PROGRAMMA SVOLTO</b>		

ANNO SCOLASTICO	2021/2022
CLASSE	3 <sup>^</sup> C AFM
MATERIA	ECONOMIA AZIENDALE
DOCENTE	DI NIERI GIOACCHINO

- ❖ Azienda e sue classificazioni
- ❖ Ambiente interno ed esterno all'impresa
- ❖ Scelte imprenditoriali
- ❖ Sistemi produttivi locali, nazionali e internazionali
- ❖ Globalizzazione
- ❖ Organizzazione aziendale
- ❖ Modelli e strutture organizzative
- ❖ Organigrammi e funzionigrammi
- ❖ Operazioni e cicli della gestione aziendale
- ❖ Aspetto finanziario e aspetto economico della gestione
- ❖ Fonti di finanziamento e impieghi
- ❖ Componenti del reddito e del patrimonio
- ❖ Situazione economica e Situazione patrimoniale
- ❖ Equilibrio patrimoniale, finanziario ed economico
- ❖ Informazioni aziendali
- ❖ Tipologie della comunicazione d'impresa
- ❖ Produzione di informazioni
- ❖ Documenti aziendali
- ❖ Scritture aziendali
- ❖ Conto e regole di funzionamento
- ❖ Contabilità sezionali
- ❖ Regole e tecniche di contabilità generale.
- ❖ Sistema del patrimonio e del risultato economico.
- ❖ Metodo della P.D.
- ❖ Piano dei conti
- ❖ Costituzione dell'impresa individuale
- ❖ Acquisto di merci e servizi e relativo regolamento dei debiti
- ❖ Vendita di merci e relativo regolamento
- ❖ Operazioni di gestione dei beni strumentali
- ❖ Finanziamenti bancari
- ❖ Retribuzione al personale dipendente
- ❖ Altre operazioni di gestione
- ❖ Situazioni contabili
- ❖ Competenza economica
- ❖ L'inventario d'esercizio e le scritture di assestamento
- ❖ L'inventario dei valori finanziari
- ❖ Le scritture di integrazione: i crediti e i debiti da liquidare
- ❖ Il trattamento di fine rapporto
- ❖ I ratei attivi e passivi

Sistema di gestione per la Qualità UNI EN ISO 9001:2015	Modulo lavoro	Pagina 2 di 3	I. I. S.S. "E. VANONI" MENAGGIO 
	<b>Allegato ML 2-08 PROGRAMMA SVOLTO</b>	Versione 06 maggio 2022	

- ❖ I fondi per rischi e oneri
- ❖ L'inventario delle rimanenze e le scritture di rettifica
- ❖ I risconti attivi e passivi
- ❖ L'inventario dei fattori produttivi pluriennali e l'ammortamento
- ❖ I riepiloghi al conto economico generale
- ❖ La rilevazione del risultato economico d'esercizio e la sua destinazione
- ❖ La chiusura generale dei conti
- ❖ Il bilancio d'esercizio: Stato Patrimoniale e Conto Economico
- ❖ La riapertura dei conti
- ❖ Lo storno delle esistenze iniziali di magazzino
- ❖ Lo storno dei ratei, risconti e fatture da emettere/ricevere.
- ❖ Il funzionamento dei fondi rischi e oneri

Menaggio, 22/05/2022

FIRMA DEGLI ALUNNI

\_\_\_\_\_

FIRMA DOCENTE

\_\_\_\_\_