

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA, FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore Statale "EZIO VANONI"

Via Malagrida Padre Gabriele 3 -22017 Menaggio (CO)



E-mail cois00100g@istruzione.it cois00100g@pec.istruzione.it

www.istitutovanonimenaggio.edu.it Cod. Fisc. 84004690131

Titolo Progetto: "DIREZIONE VANONI" Codice Identificativo Progetto M4C111.4-2022-981-P-19662
CUP G84D22007020006

- Al sito web- sezione Futura
- All 'Albo on-line

OGGETTO: Lettera di incarico Dirigente Scolastico Responsabile di Direzione e Coordinamento generale del progetto, ai sensi AI SENSI DELL'EX ART. 53 DEL DLGS. 165/2001 nell'ambito del Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica CODICE PROGETTO M4C111.4-2022-981-P-19662

Titolo Progetto: DIREZIONE VANONI - CUP G84D22007020006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT 161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante “Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;

VISTO l'allegato 2- Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell'investimento 1.4, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU - “Riparto istituzioni scolastiche”, che vede questa Istituzione Scolastica assegnataria di risorse pari ad € 137.657,47;

VISTA la delibera di approvazione PTOF n. 111/2022 del 21/10/2022 aa. ss. 2022-23,2023-24, 2024-25 e successivi aggiornamenti;

VISTO le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del Merito prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022 relative al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza- Missione 4: Istruzione e Ricerca, Componente 1-Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università, Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M.170/2022);

VISTO le “istruzioni Operative” prot. n. 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6 capoverso 1 declinano “Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.”

VISTA la nota operativa prot. n° 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6 capoverso 3 declinano “Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi;

PRESO ATTO della nota prot. 21092 del 20/02/2023 Chiarimenti E F.A.Q.;

PRESO ATTO in particolare della FAQ n. 09 che delinea il ruolo delle figure retribuiti nella voce dei costi indiretti;

VISTO l'accordo di concessione del 27/02/2023 tra il Ministero dell'Istruzione e del Merito e l'Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore “E. Vanoni” di Menaggio per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto “DIREZIONE VANONI”, CUP G84D22007020006, identificativo progetto M4C1I1.4-2022-981-P-19622 finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione 1.4 - “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell'ambito della Missione 4 –

Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU» che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione della spesa;

VISTO l’atto di concessione prot. n. 51386 del 18/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti - n. 22 del 19/04/2023 di approvazione del progetto Direzione Vanoni” CUP G84D22007020006 Codice Identificativo Progetto M4C1I1.4-2022-981-P-19662;

RICHIAMATO il KIT di SUPPORTO per il conferimento degli incarichi individuali pubblicato dal MIM il 18/04/2023;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 25 del 12 maggio 2023 di approvazione del progetto DIREZIONE VANONI” CUP G84D22007020006 Codice Identificativo Progetto M4C1I1.4-2022-981-P-19662;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio, prot. n. 3192/VI.1 del 6 maggio 2023, del relativo finanziamento (delibera del Consiglio di Istituto n. 29 del 12/05/2023);

VISTA la delibera del Consiglio d’istituto n. 110/2024 del 24 ottobre 2024 di aggiornamento PTOF per l’anno scolastico 2024/25;

VISTO il decreto Prot. 0007862/U del 20/11/2024 IV.5 relativo al subentro al Responsabile Unico del Progetto (RUP) dal 11 novembre 2024 da parte del Dirigente Scolastico Dott. PERTICARO Giuseppe a titolo non oneroso del progetto: Titolo progetto: DIREZIONE VANONI codice identificativo progetto M4C1I1.4-2022-981-P-19662 CUP: G84D22007020006 Importo finanziato: € 137.657,47;

VISTO l’art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all’obbligo di astensione dall’incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all’obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che il Dott. Peticaro Giuseppe ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

PRESO ATTO CHE per l’attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

CONSIDERATO CHE la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all’istituzione scolastica cui è stata autorizzata l’attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

PRESO ATTO che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare un esperto a cui affidare il compito di “Responsabile per il coordinamento e la direzione tecnica dei percorsi formativi”;

VISTO il Programma Annuale per l’anno finanziario 2024, delibera del Consiglio d’Istituto n. 75 del 9 febbraio 2024;

RILEVATA la necessità di individuare la figura cui affidare l’incarico aggiuntivo per attività di direzione e coordinamento generale dell’intero progetto (Project Manager);

RITENUTO che la figura del Dirigente Scolastico in servizio a tempo indeterminato, presso l’Istituto attende a tale funzione;

CONSIDERATO che l’incarico di “DIREZIONE E COORDINAMENTO GENERALE DEL PROGETTO” è una Attività strettamente connessa al raggiungimento dei Target e Milestone del progetto;

CONSIDERATO che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all’istituzione scolastica cui è stata autorizzata l’attuazione del progetto e che il responsabile unico del progetto è il Dirigente Scolastico;

DATO ATTO che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario nei compiti istituzionali del Dirigente Scolastico

RICHIAMATA la nota dell’USR Lombardia prot.n. 9878 del 18/04/2023 di autorizzazione per lo Svolgimento dell’incarico aggiuntivo correlato all’attuazione delle progettazioni nell’ambito dei Progetti PNRR;

VISTA la richiesta di autorizzazione presentata dal Dirigente Scolastico all’USR Lombardia in data 26/11/2024;

RITENUTO pertanto di poter assumere l’incarico di “direzione e coordinamento generale del progetto” a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra;

VISTI gli artt. 15 co. 1 e 19 del CCNL- area V- Dirigenti Scolastici sottoscritto in data 11 aprile 2006 e l'art. 10 del CCNL- Area V- Dirigenti Scolastici sottoscritto in data 15 luglio 2010 e l'art. 26 del CCNL Area dirigenziale Istruzione e ricerca 2016-18 sottoscritto l'08 luglio 2019;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.124 del 26/11/2024 relativa al conferimento di incarico per attività di Direzione e Coordinamento generale del progetto nell'ambito del Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica CUP G84D22007020006 Codice Identificativo Progetto M4C1I1.4-2022-981-P-19662;

ACCERTATO che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi o forme di incompatibilità, sia di diritto che di fatto, con la propria attività istituzionale

RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione di conferimento dell'incarico prot.n. 8082/VII.6 del 27/11/2024;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

SI AUTOCONFERISCE

L'INCARICO DI "DIREZIONE E COORDINAMENTO GENERALE DEL PROGETTO" Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica di assumere l'incarico di Direzione e Coordinamento Generale del Progetto ai sensi dell'art. n° 53 del Dlgs. 165/2001 per la realizzazione del seguente progetto:

CODICE PROGETTO M4C1I1.4-2022-981-P-19662

Titolo Progetto: DIREZIONE VANONI - CUP G84D22007020006 totale finanziamento € 137.657,47

a. L'incarico prevede l'espletamento delle seguenti attività:

- Gestire, coordinare e guidare il Team per la dispersione scolastica;
- Controllare, monitorare, realizzare la documentazione di progetto
- Acquisire i requisiti di progetto – il personale, i materiali, le tecnologie
- Gestire, coordinare e guidare tutte le figure di progetto: DSGA, personale amministrativo, tutor, esperti interni ed esterni coinvolti nel progetto;
- Stabilire le procedure all'interno di un progetto: gestione del rischio, gestione delle questioni, gestione dei cambiamenti, gestione della comunicazione
- Verificare e valutare i risultati e il raggiungimento degli obiettivi
- Supervisionare l'esecuzione delle procedure di selezione e affidamento
- Validare la correttezza dello svolgimento delle operazioni
- Monitorare e validare i dati inseriti nella piattaforma FUTURA per ogni percorso formativo previsto ed inserire quelli di propria competenza

b. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

c. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge;

d. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «Spese ammissibili»;

e. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105;

f. La durata dell'incarico decorre dalla data di protocollo della lettera di incarico fino al 31/12/2024 salvo

proroghe di chiusura del progetto stabilite dal MIM e comunque per l'intera durata del progetto. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento;

g. Per lo svolgimento del suddetto incarico è prevista la prestazione di complessive n. 50 ore eccedenti l'orario di servizio a fronte dell'attività effettivamente svolta ed appositamente documentata, e la liquidazione di un compenso pari ad € 150,00 (Centocinquanta/00) lordo dipendente, riferito a giornata di lavoro calcolata su 6 ore, ai sensi della Circolare del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali n.2 del 2 Febbraio 2009 "Figure di Coordinamento" a carico dei COSTI INDIRETTI. Nel caso in cui la prestazione giornaliera sia resa in maniera parziale, si procederà ad una riparametrazione del compenso, assumendo come riferimento la giornata lavorativa di sei ore pari ad € 25,00 lordo dipendente per ogni ora eccedente e fino ad un compenso massimo complessivo lordo dipendente pari a € 1.250,00 più oneri a carico dell'Amministrazione. La spesa graverà sul Programma Annuale e. f. 2024 – A03.7-Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica DM 170/2022 DIREZIONE VANONI M4C114.

h. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle giornate/ore effettivamente svolte come risultanti dal timesheet. Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Giuseppe Perticaro

Documento firmato digitalmente ai sensi del codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa